

PROGRAMA PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO

ROTEIRO PARA ENTREGA DA DISSERTAÇÃO/TESE - FINAL

O presente roteiro tem como objetivo orientar o aluno após a Defesa de Dissertação ou Tese, de acordo com o Regimento do PPG em EDUCAÇÃO (UNOESTE).

Após a Defesa o aluno tem **60 (sessenta) dias** para promover as alterações solicitadas pelos membros da banca, apresentação dos documentos exigidos e exemplar definitivo da dissertação/tese.

O aluno deverá seguir os itens relacionados abaixo:

- Após a Defesa de Dissertação ou Tese, o aluno deverá realizar as correções sugeridas pelos componentes da Banca Examinadora.

- Após a realização das correções, o aluno deverá, com anuência de seu orientador, procurar a Biblioteca da Unoeste – Unidade III - Campus II, a fim de solicitar os serviços de catalogação na fonte, elaboração da Ficha Catalográfica e apreciação dos conteúdos da Dissertação ou Tese.

- O aluno deverá proceder com as alterações apontadas pela bibliotecária. Após as alterações, o aluno deverá, com anuência de seu orientador, preencher o formulário “TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA NA BIBLIOTECA DIGITAL/BDTD DA UNOESTE”.

O documento permitirá a Bibliotecária à geração de um arquivo em extensão “PDF” da Dissertação ou Tese, necessário para a disponibilização do exemplar na Biblioteca Digital de Teses e Dissertações.

DOCUMENTOS PARA O MESTRADO:

- Comprovante de submissão de pelo menos um artigo científico (sobre o seu trabalho) a periódicos Indexados escolhidos - Qualis B1 (periódicos Qualis CAPES da área Educação, conforme Instrução Normativa estabelecidas pelo Conselho do Curso).

- Requerimento para expedição do diploma.

- Termo de autorização BDTD.

- Cópia do RG.

- Cópia do CPF.
- Cópia do Diploma de Graduação.
- Cópia do Histórico da Graduação.
- Cópia da Certidão de nascimento ou casamento.
- Cópia do Atestado de reservista frente e verso (inclusive parte interna).

DOCUMENTOS PARA O DOUTORADO:

Além de todos os documentos para o diploma de mestrado, entregar:

- Comprovante de submissão de pelo menos **dois artigos** científicos (sobre o seu trabalho) a periódicos Indexados escolhidos - Qualis B1 (periódicos Qualis CAPES da área Educação, conforme Instrução Normativa estabelecidas pelo Conselho do Curso).

- Cópia do Diploma de Mestrado.
- Cópia do Histórico do Mestrado.

Em caso de dúvidas, contatar o seu orientador ou a secretaria do programa: ppge@unoeste.br ou (18) 3229-3264 / ramal 2130 (falar com Luciana).

Bibliotecária: Renata, e-mail rmorais@unoeste.br, telefone (18) 3229-2000 / ramal 2028.